

Microblink d.o.o.

**Godišnje izvješće i nekonsolidirani
financijski izvještaji za 2022. godinu**

Sadržaj

Izvešće posloводства	1-3
Izjava o odgovornosti Uprave za pripremu i odobravanje nekonsolidiranih financijskih izvještaja	4
Izvešće neovisnog revizora na nekonsolidirane financijske izvještaje	5 – 7
Nekonsolidirani financijski izvještaji	8 – 29

Izvješće posloводства

Značajni događaji nakon isteka poslovne godine

Kao najznačajniju promjenu nakon isteka poslovne godine možemo navesti uvođenje eura (EUR) kao službene valute Republike Hrvatske umjesto dotadašnje kune (HRK). Samo uvođenje eura trebalo bi imati pozitivne efekte na poslovanje društva kroz smanjenje valutnog rizika i troškova vezanih za transakcijsko poslovanje.

Vjerojatan budući razvoj poslovanja Društva

Nakon faze intenzivnog ulaganja u nove proizvode i značajnog zapošljavanja vrhunskih stručnjaka u području informacijskih tehnologija, društvo ima za plan optimizaciju pojedinih poslovnih procesa, a u svrhu maksimiziranja postojećih resursa i kapitaliziranja na razvojnim procesima iz prethodna dva poslovna ciklusa.

Društvo je u 2022. i 2023. godini uložilo značajna sredstva u opremanje novih poslovnih prostora koji će dugoročno riješiti pitanja vezna uz koordinaciju i suradnju poslovnih timova zaposlenika Društva.

U prethodnom razdoblju društvo se nije kreditno zaduživalo niti se to planira u narednom razdoblju.

U sljedeće tri poslovne godine Društvo planira i dalje stavljati fokus na inoviranje i razvoj u području umjetne inteligencije, te na kapitalizaciju postojećih poslovnih rješenja na cjelokupnom svjetskom tržištu.

Aktivnosti istraživanja i razvoja

Društvo u sklopu svog redovnog poslovanja provodi aktivnosti istraživanja i razvoja. Cilj ovih aktivnosti je postići kompetitivnu prednost u odnosu na konkurenciju i dodatno ojačati svoj položaj na tržištu.

Podaci o otkupu vlastitih udjela u skladu s propisima kojima se uređuje poslovanje trgovačkih društava

Ovisna društva

Društvo je vlasnik 100% udjela u kapitalu društva Microblink Ltd, 6th Floor 9 Appold Street London EC2A 2AP, UNITED KINGDOM. Primarna djelatnost društva Microblink Ltd je računalno programiranje.

Financijski instrumenti koji se koriste za procjenu imovine, obveza, financijskog položaja i uspješnosti poslovanja

Zajmovi i potraživanja iskazuju se po amortiziranom trošku. Zajmovi i potraživanja se klasificiraju kao kratkotrajna imovina, osim za dospjeća duža od 12 mjeseci koja se klasificiraju kao dugotrajna imovina. Zajmovi i potraživanja klasificirani su kao „dugoročna ili kratkoročna potraživanja”, „dani zajmovi povezanim poduzetnicima” i „dani zajmovi, depoziti i slično” unutar dugotrajne i kratkotrajne financijske imovine u bilanci. Zajmovi i potraživanja priznaju se u bilanci na dan prijenosa na Društvo.

Izvešće posloводства (nastavak)

Ostale financijske obveze priznaju se kada se prime od zajmodavca. Ostale financijske obveze klasificiraju se kao „dugoročne obveze“ ili „kratkoročne obveze“ u bilanci.

Obveze prema dobavljačima iskazuju se početno po fer vrijednosti, a naknadno se vrednuju po amortiziranom trošku.

Ciljevi i politike Društva u vezi s upravljanjem financijskim rizicima, zajedno s politikama zaštite svake značajnije vrste prognozirane transakcije za koju se koristi računovodstvo zaštite

Društvo upravlja rizicima putem internih izvještaja o rizicima u kojima se zasebno analizira značaj pojedinog rizika na poslovanje Društva.

Izloženost rizicima

Društvo je svojim poslovanjem koje obavlja izloženo valutnom riziku, cjenovnom riziku, kamatnom riziku, kreditnom riziku i riziku likvidnosti.

Valutni rizik

Izvještajna valuta Društva je hrvatska kuna (HRK). S obzirom na veliki udio prihoda od prodaje u inozemstvo, Društvo je u najvećoj mjeri izloženo valutnom riziku koji nastaju promjenom valutnih tečajeva. Međutim, izloženost je najznačajnija prema euru (EUR) pa iz tog razloga Društvo smatra da valutni rizik nije značajan za poslovanje.

Cjenovni rizik

Društvo nema značajnu financijsku imovinu koja bi bila izložena cjenovnom riziku.

Kamatni rizik

Društvo nema značajne prihode i rashode od kamata koji bi mogli utjecati na poslovanje Društva.

Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku uključuje gotovinu, depozite, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja. Novac i depoziti su deponirani kod velikih banaka i financijskih institucija.

Prodaja kupcima Društva se u najvećoj mjeri obavlja uz plaćanje unaprijed. Društvo kupcima ne odobrava kreditne limite. Društvo ne očekuje dodatne gubitke od neizvršavanja obveza od strane kupaca.

Izvešće posloводства (nastavak)

Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca kako bi Društvo bilo sposobno podmiriti sve svoje obveze. Društvo redovito prati stanje novca na računu i osigurava likvidnost u svakom trenutku.

Microblink d.o.o.
Nekonsolidirani financijski izvještaji za 2022. godinu

Izjava o odgovornosti Uprave za pripremu i odobravanje nekonsolidiranih financijskih izvještaja

Uprava je odgovorna za pripremu i fer prezentaciju nekonsolidiranih financijskih izvještaja, odnosno financijskog stanja Društva i rezultata njegova poslovanja u skladu s primijenjenim računovodstvenim politikama te za održavanje adekvatne računovodstvene evidencije kako bi se omogućila priprema takvih nekonsolidiranih financijskih izvještaja u svakom trenutku. Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje koraka koji bi u razumnoj mjeri omogućili očuvanje imovine Društva i otkrivanje i sprečavanje prijevara ili drugih nepravilnosti.

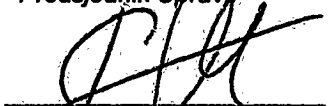
Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s primijenjenim računovodstvenim standardima te ih potom treba konzistentno primjenjivati, imati razumne i oprezne prosudbe i procjene i pripremati nekonsolidirane financijske izvještaje u skladu s načelom neograničenog vremena poslovanja osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovati neprikladna.

Nekonsolidirani financijski izvještaji odobreni su za izdavanje od strane Uprave te su potpisani dolje u znak odobrenja.



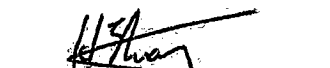
Darren Phillip Bassman

Predsjednik Uprave



Igor Strejček

Član Uprave



Hartley Thompson

Član Uprave

25. kolovoza 2023.

**Trg Drage Iblera 10
10000 Zagreb**

Hrvatska



Izvešće neovisnog revizora vlasnicima društva Microblink d.o.o

Mišljenje

Obavili smo reviziju nekonsolidiranih financijskih izvještaja društva Microblink d.o.o. („Društvo“), koji obuhvaćaju nekonsolidiranu bilancu na dan 31. prosinca 2022. godine te nekonsolidirani račun dobiti i gubitka i nekonsolidirane izvještaje o promjenama glavnice i novčanom toku za tada završenu godinu, kao i bilješke koje sadrže značajne računovodstvene politike i ostala pojašnjenja (u nastavku „financijski izvještaji“).

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju nekonsolidirani financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2022. godine, njegovu nekonsolidiranu financijsku uspješnost i njegove nekonsolidirane novčane tokove za godinu koja je tada završila, sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja („HSFI“).

Osnova za izražavanje mišljenja

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti, u skladu s tim standardima, podrobnije su opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima. Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg mišljenja.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvešće posloводства koje je sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva, ali ne uključuju financijske izvještaje niti naše izvješće o reviziji financijskih izvještaja.

Naše mišljenje na financijske izvještaje ne odnosi se na ostale informacije te ne izražavamo uvjerenje bilo koje vrste na ostale informacije, osim ako to nije izričito navedeno u našem izvješću.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, odgovornost nam je pročitati ostale informacije te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno nekonzistentne s financijskim izvještajima ili saznanjima koja smo prikupili tijekom revizije, kao i čine li se, na neki drugi način, značajno pogrešno iskazane.

Vezano za Izvešće posloводства, također smo proveli procedure koje su zahtijevane hrvatskim Zakonom o računovodstvu („Zakon o računovodstvu“). Ove procedure uključuju razmatranje je li Izvešće posloводства pripremljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Na osnovi procedura čije je provođenje zahtijevano kao dio naše revizije financijskih izvještaja te gore navedenih procedura, prema našem mišljenju:

- Informacije sadržane u Izvješću posloводства za financijsku godinu za koji su pripremljeni financijski izvještaji, konzistentne su, u svim značajnim odrednicama, s financijskim izvještajima;
- Izvešće posloводства pripremljeno je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Nadalje, uzevši u obzir poznavanje i razumijevanje Društva te okruženja u kojem ono posluje, a koje smo stekli tijekom naše revizije, dužnost nam je izvijestiti jesmo li identificirali značajno pogrešne iskaze u Izvješću posloводства. U vezi s tim, nemamo ništa za izvijestiti.



Izvešće neovisnog revizora vlasnicima društva Microblink d.o.o. (nastavak)

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI te za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne, kako bi se omogućilo sastavljanje financijskih izvještaja, bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim u onim slučajevima kada Uprava namjerava likvidirati Društvo, prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor, odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja, uspostavljenog od strane Društva.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši su ciljevi steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji, kao cjelina, bez značajno pogrešnog iskaza uslijed prijevare ili pogreške te izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima uvijek otkriti postojanje značajno pogrešnih iskaza. Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške, a smatraju se značajnim, ako se razumno može očekivati da bi, pojedinačno ili zbrojeni s drugim pogrešnim iskazima, utjecali na ekonomske odluke korisnika financijskih izvještaja, donesene na osnovi ovih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajno pogrešnog iskaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške; oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bi osigurali osnovu za donošenje našeg mišljenja. Rizik neotkrivanja značajno pogrešnog iskaza nastalog uslijed prijevare, veći je od rizika neotkrivanja onog nastalog uslijed pogreške, budući da prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane Uprave.
- donosimo zaključak o primjerenosti korištenja pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja od strane Uprave te, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ukoliko zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izdavanja našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo ne bude u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.



Izvešće neovisnog revizora vlasnicima društva Microblink d.o.o. (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja (nastavak)

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave te razmatramo odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kako bi se postigla fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tijekom naše revizije.

KPMG Croatia d.o.o. za reviziju
Hrvatski ovlaštteni revizori
Eurotower
Ivana Lučića 2a
10000 Zagreb
Hrvatska

KPMG Croatia
d.o.o. za reviziju
Eurotower, 17. kat
Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb

25. kolovoza 2023.

Joško Džida
Direktor, Hrvatski ovlaštteni revizor

Bilanca

na dan 31. prosinca 2022.

(u tisućama kuna)

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	3	4	5
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		-	-
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)		15.113	31.082
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)		204	1.073
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softve i ostala prava		204	220
5. Nematerijalna imovina u pripremi		-	534
6. Ostala nematerijalna imovina		-	319
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	4	3.261	5.623
3. Postrojenja i oprema		2.750	4.847
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina		510	649
7. Materijalna imovina u pripremi		1	127
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)		794	794
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	5	628	628
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	6	166	166
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)		-	-
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	24	10.854	23.592
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)		41.870	51.669
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)		-	-
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	7	33.581	38.640
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		26.214	29.385
3. Potraživanja od kupaca		3.633	5.408
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		71	7
5. Potraživanja od države i drugih institucija		2.851	3.152
6. Ostala potraživanja		812	688
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	8	3.020	4.340
8. Dani zajmovi, depoziti i slično		3.020	4.340
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	9	5.269	8.689
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	10	7.385	5.495
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)		64.368	88.246
F) IZVANBILANČNI ZAPISI		2	2
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	11	11.203	(45.986)
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		143	143
II. KAPITALNE REZERVE		-	-
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)		-	-
2. Rezerve za vlastite dionice		3.278	3.278
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		(3.278)	(3.278)

Računovodstvene politike i ostale bilješke na stranicama 13 do 28 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilanca (nastavak)

na dan 31. prosinca 2022.

(u tisućama kuna)

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)		-	-
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)		14.922	11.060
1. Zadržana dobit		14.922	11.060
2. Preneseni gubitak			-
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)		(3.862)	(57.189)
2. Gubitak poslovne godine		(3.862)	(57.189)
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		-	-
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)		-	-
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)		-	-
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)		7.184	85.338
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	12	-	77.671
8. Obveze prema dobavljačima	12	773	2.565
10. Obveze prema zaposlenicima		3.557	3.101
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	13	2.852	1.999
14. Ostale kratkoročne obveze		2	2
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	14	45.981	48.894
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)		64.368	88.246
G) IZVANBILANČNI ZAPISI		2	2

Račun dobiti i gubitka

za 2022. godinu

(u tisućama kuna)

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)		68.566	98.523
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	15	44.565	68.750
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	16	22.763	27.988
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	17	11	16
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	18	1.227	1.769
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)		78.359	168.765
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	19	15.152	44.377
a) Troškovi sirovina i materijala		409	716
c) Ostali vanjski troškovi		14.743	43.661
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	20	39.279	61.974
a) Neto plaće i nadnice		23.497	36.537
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		12.377	20.179
c) Doprinosi na plaće		3.405	5.258
4. Amortizacija	21	985	2.185
5. Ostali troškovi	22	21.376	58.006
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)		25	40
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	22	1.448	2.055
8. Ostali poslovni rashodi	23	94	128
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)		540	7.413
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		192	6.490
7. Ostali prihodi s osnove kamata		-	9
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		348	914
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)		569	7.097
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		270	6.152
4. Tečajne razlike i drugi rashodi		299	945
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)		69.106	105.936
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)		78.928	175.862
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)		9.822	69.926
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)		9.822	69.926
XII. POREZ NA DOBIT	24	(5.960)	(12.738)
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)		3.862	57.189
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)		3.862	57.189

Računovodstvene politike i ostale bilješke na stranicama 13 do 28 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izveštaj o novčanim tokovima za 2022. godinu

(u tisućama kuna)

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			
1. Gubitak prije oporezivanja		(9.823)	(69.926)
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):		972	2.192
a) Amortizacija		985	2.185
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(13)	16
d) Prihodi od kamata i dividendi		-	(9)
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)		(8.551)	(62.931)
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)		(8.087)	77.898
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		2.608	78.153
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		(18.232)	(5.059)
c) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		23.711	4.804
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)		(764)	10.163
4. Novčani izdaci za kamate		-	-
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)		(764)	10.163
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		13	23
3. Novčani primici od kamata		-	9
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		37	3.052
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)		51	3.084
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(3.091)	(5.454)
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje		(60)	(4.373)
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)		(3.151)	(9.827)
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)		(3.100)	(6.743)
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)		-	-
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)		-	-
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)		-	-
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)		(3.864)	3.420
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA		9.133	5.269
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)		5.269	8.689

Računovodstvene politike i ostale bilješke na stranicama 13 do 28 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Microblink d.o.o.
Nekonsolidirani financijski izvještaji za 2022. godinu

Izvještaj o promjenama kapitala

za 2022. godinu

(u tisućama kuna)

Opis pozicije	AOP oznaka	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice					Ukupno kapital i rezerve
		Temeljni (upisani) kapital	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Zadržana dobit	Gubitak poslovne godine	
Prethodno razdoblje							
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	1	143	3.278	(3.278)	14.922	-	15.065
5. Dobit/gubitak razdoblja	5					(3.862)	(3.862)
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24	143	3.278	(3.278)	14.922	(3.862)	11.203
Tekuća razdoblje							
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28	143	3.278	(3.278)	14.992	(3.862)	11.203
5. Dobit/gubitak razdoblja	32					(57.189)	(57.189)
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49	-	-	-	(3.862)	3.862	-
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51	143	3.278	(3.278)	11.130	(57.189)	(45.986)

Računovodstvene politike i ostale bilješke na stranicama 13 do 28 čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilješke uz financijske izvještaje

1 Društvo koje je predmet izvještavanja

Microblink d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću registrirano sa sjedištem u Republici Hrvatskoj kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem 080837659. Društvo je registrirano na adresi u Zagrebu, Trg Drage Iblera 10.

Primarna aktivnost Društva je računalno programiranje.

Krajnji vlasnik Društva je društvo WINDFALL LABS INC., Sjedinjene Američke Države.

Članovi Uprave Društva su:

- Darren Phillip Bassman, predsjednik Uprave, zastupa samostalno i pojedinačno, od 1. svibnja 2021. godine
- Igor Strejček, član Uprave, zastupa samostalno i pojedinačno, od 1. svibnja 2021. godine
- Hartley Thompson, član Uprave, zastupa samostalno i pojedinačno, od 1. svibnja 2021. godine

Razriješeni članovi Uprave Društva su:

- Jurica Cerovec, član Uprave, od 18. rujna 2017. godine do 12. travnja 2023. godine

2 Osnove sastavljanja izvještaja

a) Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji pripremljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja („HSFI”). Ovi nekonsolidirani financijski izvještaji napravljeni su samo za Društvo. Konsolidirani financijski izvještaji Društva i njegovih ovisnih društava, Društvo je pripremlilo u skladu s HSFI i biti će izdani zasebno u skladu sa zakonskim rokovima Republike Hrvatske.

b) Osnove mjerenja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog ili amortiziranog troška, osim ako nije drukčije navedeno.

c) Funkcionalna i prezentacijska valuta

Financijski izvještaji izraženi su u hrvatskim kunama („kn”), koje su funkcionalna valuta Društva te su zaokruženi na najbližu tisuću.

d) Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s HSFI zahtijeva od Uprave upotrebu vlastite prosudbe, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i objavljenih iznosa imovine, obveza, prihoda i rashoda. Moguće je da ostvareni rezultati budu drugačiji od tih procjena. Procjene i uz

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

2 Osnove sastavljanja izvještaja (nastavak)

d) Korištenje procjena i prosudbi (nastavak)

njih vezane pretpostavke kontinuirano se preispituju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojemu se procjena mijenja ukoliko promjena utječe samo na to razdoblje te u svim budućim razdobljima, ukoliko promjena utječe i na njih.

e) Vremenska neograničenost poslovanja

U godini koja je završila 31. prosinca 2022. godine Društvo je ostvarilo gubitak u iznosu od 57.189 tisuća kuna (31. prosinca 2021.: 3.862 tisuće kuna), dok je neto kratkoročna obveza Društva iznosila 77.068 tisuća kuna (31. prosinca 2021.: 3.909 tisuća kuna) te je navedeno rezultiralo negativnim kapitalom i rezervama u iznosu od 45.986 tisuća kuna. Neto kratkoročna obveza Društva uključuje i obračunati prihod u iznosu od 41.601 tisuća kuna (31. prosinca 2021: 27.298 tisuće kuna). Kod odgođenog prihoda se ne očekuje odljev sredstava iz Društva te neto kratkoročna obveza korigirana za odgođeni prihod rezultira neto kratkoročnom obvezom u iznosu od 40.962 tisuće kuna (31. prosinca 2021: neto kratkotrajnom imovinom 16.003 tisuće kuna).

Obveza koje rezultiraju negativnom neto obvezom i negativnim kapitalom na da 31. Prosinca 2022. godine odnose se na obveze prema matičnom društvu u iznosu od 70.759 tisuća kuna (31. prosinca 2021: 15.602 tisuće kuna koje su prezentirane unutar odgođenih plaćanja troškova). Obveze prema matičnom društvu nastale odnose se na prefakturirane centralne usluge u iznosu 55.697 tisuća kuna u 2022 godini (15.602 tisuće kuna u 2021. godini) budući da Društvo upravlja većim dijelom prodaje grupe kroz svoje redovno poslovanje te kroz povezano društvo Microblink UK.

Društvo ima financijsku potporu matičnog društva koje osigurava financiranje prema poslovnim potrebama društva te dovoljno obrtnog kapitala za neometano redovno poslovanje društva. Grupa također analizira i istražuje optimalni model poslovanja i upravljanja prodajom koji uključuje i intelektualna prava u vlasništvu Društva za buduća investiranja u ista i koja Društvo nastavlja razvijati.

U skladu sa svime gore navedenim, Uprava smatra da ne postoje materijalne neizvjesnosti koje bi mogle dovesti do značajne sumnje u sposobnost Društva da nastavi poslovati. Na temelju navedenih činjenica i na temelju podrške vlasnika i povezanih društava, Uprava vjeruje da je i dalje prikladno sastavljati financijske izvještaje na osnovi vremenske neograničenosti poslovanja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike

Značajne računovodstvene politike konzistentno su primijenjene na sva razdoblja prikazana u ovim financijskim izvještajima.

a) Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama pretvaraju se u funkcionalnu valutu na temelju tečaja važećeg na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze prevode se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan sastavljanja bilance.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima. Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije.

Tečaj kune na dan 31. prosinca 2022. godine bio je u odnosu na USD 7,064035 kn i EUR 7,534500 kn (31. prosinca 2021.: USD 6,643548 kn i EUR 7,517174 kn).

b) Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Trošak nabave uključuje sve troškove koji su direktno povezani s nabavkom te imovine. Naknadni izdaci na pojedinim stavkama dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine priznaju se u knjigovodstvenu vrijednost te imovine ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje su sadržane u toj stavci imovine pritijecati u Društvo te se njihova vrijednost može pouzdano izmjeriti.

Amortizacija se obračunava linearnom metodom tijekom procijenjenog korisnog vijeka upotrebe, kao što je prikazano u nastavku

Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, software i ostala prava	1 – 5 godina
Postrojenja i oprema	3 godine
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	5 godina

Zemljišta, imovina u pripremi i predujmovi za dugotrajnu nematerijalnu i materijalnu imovinu se ne amortiziraju.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

c) Umanjenje vrijednosti imovine

Knjigovodstvena vrijednost imovine Društva pregledava se na svaki datum bilance u vezi toga postoje li indikacije za umanjenje vrijednosti. Ukoliko postoje takve indikacije, procjenjuje se nadoknativi iznos imovine.

d) Financijski instrumenti

Zajmovi i potraživanja iskazuju se po amortiziranom trošku. Zajmovi i potraživanja se klasificiraju kao kratkotrajna imovina, osim za dospjeća duža od 12 mjeseci koja se klasificiraju kao dugotrajna imovina. Zajmovi i potraživanja klasificirani su kao „dugoročna ili kratkoročna potraživanja”, „dani zajmovi povezanim poduzetnicima” i „dani zajmovi, depoziti i slično” unutar dugotrajne i kratkotrajne financijske imovine u bilanci. Zajmovi i potraživanja priznaju se u bilanci na dan prijenosa na Društvo.

Ostale financijske obveze priznaju se kada se prime od zajmodavca. Ostale financijske obveze klasificiraju se kao „dugoročne obveze” ili „kratkoročne obveze” u bilanci.

Obveze prema dobavljačima iskazuju se početno po fer vrijednosti, a naknadno se vrednuju po amortiziranom trošku.

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama priznaju se inicijalno po fer vrijednosti, umanjenoj za transakcijske troškove. Nakon inicijalnog priznavanja, obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama priznaju se po amortiziranom trošku.

e) Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Društvo trenutno ima pravnu ili izvedenu obvezu kao posljedicu događaja iz prošlog razdoblja i ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveza te ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze.

f) Temeljni kapital

Temeljni kapital je iskazan u kunama po nominalnoj vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

g) Rezerve

Rezerve obuhvaćaju kapitalne rezerve (koje se formiraju sukladno Zakonu o trgovačkim društvima), rezerve iz dobiti (zakonske i rezerve za vlastite dionice, koje se formiraju sukladno Zakonu o trgovačkim društvima te statutarne i ostale rezerve), revalorizacijske rezerve (po osnovi revalorizacije zemljišta i zgrada, ulaganja u nekretnine i financijske imovine raspoložive za prodaju) te zadržanu dobit.

h) Dividende i udjeli u dobiti

Dividende i udjeli u dobiti se priznaju u izvještaju o promjenama kapitala i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrene od vlasnika Društva.

i) Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja ili obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda odnosno rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

j) Prihodi

Prihodi od prodaje robe i usluga priznaju se kada su na kupca preneseni značajni rizici i koristi vlasništva. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeno za porez na dodanu vrijednost (PDV), diskontne i količinske popuste. Rezerviranja za popuste dane kupcima priznaju se u razdoblju kad je priznata prodaja, prema uvjetima iz ugovora.

Državne potpore

Državna potpora priznaje se kada postoji razumno uvjerenje da će Društvo ispuniti uvjete uz koje se daju potpore te razumno uvjerenje da će iste biti primljene. U skladu s tim Društvo ne priznaje potpore dok ne postoji dovoljno jamstvo da će Društvo zadovoljiti uvjete koji se za potporu traže te da će potpora biti primljena.

Državna potpora priznaje se u dobit ili gubitak na sustavnoj osnovi tijekom razdoblja u kojem se priznaju troškovi za čije je pokriće potpora namijenjena. Potraživanja za državnu potporu za nadoknadu rashoda ili gubitaka koji su već nastali, ili u svrhu pružanja trenutne financijske potpore subjektu bez budućih povezanih troškova, priznaju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem je potraživanje nastalo. Potpore povezane s materijalnom imovinom koja se amortizira priznaju se u dobit ili gubitak u razdobljima i omjerima u kojima se priznaje trošak amortizacije te imovine. U izvještaju o financijskom položaju potpora se prikazuje kao odgođeni prihod koji se priznaje u dobit ili gubitak tijekom vijeka upotrebe imovine.

k) Troškovi osoblja

Troškovi osoblja uključuju neto plaće i nadnice, troškove poreza i doprinosa iz plaća te doprinose na plaće.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

3 Značajne računovodstvene politike (nastavak)

l) Financijski prihodi i financijski rashodi

Financijski prihodi

Financijske prihode čine kamate, tečajne razlike i slični prihodi, nerealizirani dobiti (prihodi) te ostali financijski prihodi.

Financijski rashodi

Financijski rashodi uključuju kamate, tečajne razlike i druge rashode, nerealizirane gubitke (rashode) financijske imovine te ostale financijske rashode. Troškovi posudbe priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se kapitaliziraju.

m) Porez na dobit

Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan bilance i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja. Odgođeni porezi izračunavaju se metodom bilančne obveze. Odgođeni porezi na dobit uzimaju u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za potrebe izračuna poreza.

Odgođena porezna imovina se priznaje do iznosa za koji je vjerojatno da će postojati dostatna oporeziva dobit za koju se odgođena porezna imovina može iskoristiti.

n) Najmovi

Financijski najmovi su najmovi kod kojih najmoprimac preuzima suštinski sve rizike i koristi vlasništva. Takve najmove najmoprimac iskazuje kao odgovarajuću dugotrajnu imovinu i odgovarajuću financijsku obvezu. Svi ostali najmovi su operativni najmovi. Plaćanja po operativnom najmu priznaju se u računu dobiti i gubitka linearnom metodom tijekom ugovornog vijeka najma. Dugotrajna materijalna imovina pribavljena financijskim najmom priznaje se u bilanci kao dugotrajna materijalna imovina po fer vrijednosti ili sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja po najmu u trenutku aktivacije ugovora o najmu. Nakon početnog priznavanja ova se imovina amortizira i smanjuje za eventualno umanjenje vrijednosti. Minimalna plaćanja po financijskom najmu raspoređuju se između troška financiranja (metodom efektivne kamatne stope) i smanjenja preostale neotplaćene glavnice.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

4 Materijalna imovina

	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
	'000 kn	'000 kn		'000 kn
Nabavna vrijednost				
Stanje na dan 1. siječnja 2021.	3.232	417	13	3.662
Nabavke	-		2.905	2.905
Stavljanje u uporabu	2.522	395	(2.917)	-
Otuđenja i otpisi	(49)	-	-	(49)
Stanje na dan 31. prosinca 2021.	5.705	812	1	6.518
Stanje na dan 1. siječnja 2022.	5.705	812	1	6.518
Nabavke			4.475	4.475
Stavljanje u uporabu	4.046	303	(4.349)	-
Otuđenja i otpisi	(59)	-	-	(59)
Stanje na dan 31. prosinca 2022.	9.692	1.115	127	10.934
Akumulirana amortizacija				
Stanje na dan 1. siječnja 2021.	2.159	232	-	2.391
Amortizacija tijekom godine	845	70	-	915
Otuđenja i otpisi	(49)	-	-	(49)
Stanje na dan 31. prosinca 2021.	2.955	302	-	3.257
Stanje na dan 1. siječnja 2022.	2.955	302	-	3.257
Amortizacija tijekom godine	1.911	164	-	2.075
Otuđenja i otpisi	(21)	-	-	(21)
Stanje na dan 31. prosinca 2022.	4.845	466	-	5.311
Neto knjigovodstvena vrijednost				
Stanje na dan 31. prosinca 2021.	2.750	510	1	3.261
Stanje na dan 31. prosinca 2022.	4.847	649	127	5.623

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

5 Ulaganja u udjele poduzetnika unutar grupe

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Ulaganje u povezano Društvo	628	628
	<u>628</u>	<u>628</u>
	<u><u>628</u></u>	<u><u>628</u></u>

Ulaganje u povezano društvo odnosi se na ulaganje u Microblink Limited u iznosu 628 tisuća kuna (2020: 628 tisuća Kuna) te čine 100% temeljnog kapitala navedenog društva.

6 Dani zajmovi, depoziti i slično

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Depoziti iz poslovnih aktivnosti	166	166
	<u>166</u>	<u>166</u>
	<u><u>166</u></u>	<u><u>166</u></u>

7 Potraživanja

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	26.214	29.385
Potraživanja od kupaca	4.248	6.102
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	71	7
Potraživanja od države i drugih institucija	2.851	3.151
Ostala potraživanja	812	688
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(615)	(694)
Ukupno potraživanja	<u>33.581</u>	<u>38.640</u>
	<u><u>33.581</u></u>	<u><u>38.640</u></u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

8 Kratkotrajna financijska imovina

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Depoziti u bankama	3.020	3.779
Depoziti za ostale poslovne aktivnosti	-	531
Dane jamčevine	-	30
	<u>3.020</u>	<u>4.340</u>

9 Novac u banci i blagajni

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Novac na računu u banci - domaća valuta	74	695
Novac na računu u banci - strane valute	5.195	7.994
	<u>5.269</u>	<u>8.689</u>

10 Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

	Plaćeni troškovi budućeg razdoblja '000 kn	Obračunati prihodi '000 kn	Ukupno '000 kn
Na dan 1. siječnja 2021.	375	4.537	4.912
Priznato u razdoblju	1.802	8.382	10.184
Realizirano u razdoblju	(1.005)	(6.706)	(7.711)
Na dan 31. prosinca 2021.	<u>1.172</u>	<u>6.213</u>	<u>7.385</u>
Na dan 1. siječnja 2022.	1.172	6.213	7.385
Priznato u razdoblju	13.299	1.946	15.245
Realizirano u razdoblju	(9.457)	(7.678)	(17.135)
Na dan 31. prosinca 2022.	<u>5.014</u>	<u>481</u>	<u>5.495</u>

Obračunati prihodi odnose se na ugovorene licence za koje je društvo ostvarilo dio prihoda međutim naplata je ugovorena u sljedećem razdoblju.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

11

Kapital i rezerve

a) Temeljni kapital

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Stanje na dan 31.12.	143	143

Krajnji vlasnik Društva je društvo WINDFALL LABS INC., Sjedinjene Američke Države.

12 Obveze prema dobavljačima

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Obveze prema dobavljačima iz zemlje	672	981
Obveze prema dobavljačima iz inozemstva	101	1.584
Dobavljači povezane osobe iz trećih zemalja	-	77.671
	<u>773</u>	<u>80.236</u>

13 Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Obveze za porez i prirez na dohodak	1.053	677
Obveze za doprinose	1.799	1.313
Ostale obveze	-	9
	<u>2.852</u>	<u>1.999</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

14 Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

	Odgođeno plaćanje troškova	Prihod budućeg razdoblja	Ukupno
	'000 kn	'000 kn	'000 kn
Na dan 1. siječnja 2021.	1.036	18.767	19.803
Priznato u razdoblju	22.129	32.106	54.235
Realizirano u razdoblju	(4.482)	(23.575)	(28.057)
Na dan 31. prosinca 2021.	18.683	27.298	45.981
Na dan 1. siječnja 2022.	18.683	27.298	45.981
Priznato u razdoblju	52.079	45.713	97.792
Realizirano u razdoblju	(63.470)	(31.410)	(94.880)
Na dan 31. prosinca 2022.	7.292	41.601	48.893

Prihod budućeg razdoblja odnosi se na buduće prihode s osnove kratkoročnih ugovora o pružanju usluga. Obračunati troškovi u najvećem dijelu odnose se na rezerviranje troška za neiskorištene godišnje odmori i rezerviranja troška za neto bonuse.

15 Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Prihodi od prodaje – povezana društva	44.565	68.750
	<u>44.565</u>	<u>68.750</u>

16 Prihodi od prodaje (izvan grupe)

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Prihodi od prodaje u zemlji	2.826	3.078
Prihodi od prodaje u inozemstvu	19.937	24.910
	<u>22.763</u>	<u>27.988</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

17	Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		
		2021. '000 kn	2022. '000 kn
	Prihodi s osnove upotrebe vlastitih proizvoda i usluga za ostale potrebe	11	16
		<u>11</u>	<u>16</u>
		<u><u>11</u></u>	<u><u>16</u></u>
18	Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)		
		2021. '000 kn	2022. '000 kn
	Prihod od ukidanja rezerviranja	689	1.448
	Prihodi od prefakturiranih usluga - tuzemstvo	147	295
	Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja iz prethodnih razdoblja	367	-
	Ostali prihodi	24	26
		<u>1.227</u>	<u>1.769</u>
		<u><u>1.227</u></u>	<u><u>1.769</u></u>
19	Materijalni troškovi		
		2021. '000 kn	2022. '000 kn
	Troškovi sirovina i materijala	409	716
	Ostali vanjski troškovi (i)	14.743	43.661
		<u>15.152</u>	<u>44.377</u>
		<u><u>15.152</u></u>	<u><u>44.377</u></u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

19 Materijalni troškovi (nastavak)

(i) Ostali vanjski troškovi

- Usluge studentskog servisa	3.681	6.371
- Usluge promidžbe, sponzorstva i troškovi sajmovi	2.126	7.684
- Usluge zakupa i hostinga	2.988	6.459
- Intelektualne usluge	3.009	13.527
- Troškovi telefona, poštarina i prijevoza	399	2.882
- Usluge održavanja i zaštite	540	206
- Usluge reprezentacije	126	418
- Ostalo	1.696	5.898
- Komunalne usluge	178	216
	<u>14.743</u>	<u>43.661</u>

20 Troškovi osoblja

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Neto plaće i nadnice	23.497	36.537
Troškovi poreza i doprinosi iz plaća	12.377	20.179
Doprinosi na plaće	3.405	5.258
	<u>39.279</u>	<u>61.974</u>

Troškovi osoblja uključuju 11.064 tisuće kuna (2021.: 7.121 tisuću kuna) obveznih doprinosa za mirovinsko osiguranje plaćenih Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje, izračunatih kao postotak od bruto plaća djelatnika.

Prosječan broj djelatnika u 2022. godini bio je 145 (2021.: 107).

21 Amortizacija

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Amortizacija nematerijalne imovine	70	110
Amortizacija materijalne imovine	915	2.075
	<u>985</u>	<u>2.185</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

22

Ostali troškovi

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Ostali troškovi zaposlenih /i/	2.504	3.369
Troškovi dnevnica i službenih putovanja	969	5.746
Rezervacije za neiskorištene godišnje odmore	1.448	2.055
Nadoknade vanjskim članovima uprave /ii/	15.062	41.275
Troškovi reprezentacije i promidžbe	199	854
Premije osiguranja	386	1.235
Troškovi članarina i pristojbi	81	281
Troškovi prava korištenja	854	1.966
Troškovi školovanja	1.256	989
Ostali troškovi	65	236
	<u>22.824</u>	<u>58.006</u>

/i/ Ostali troškovi zaposlenih najvećim dijelom uključuju troškove prigodnih nagrada, prijevoza na posao te naknade za prehranu radnika.

/ii/ Nadoknade vanjskim članovima uprave odnose se na obračunane naknade društva BlinkReceipt LLC(U.S.) za usluge menadžmenta u 2022. godini u iznosu od (2021.: 15.062 tisuće kn). Usluge menadžmenta obuhvaćaju troškove vezane uz pojedine licence i software koji se koriste na razini grupacije, dio plaća višeg menadžmenta i dio troškova vezanih uz poslovna putovanja poduzeta za korist društva Microblink d.o.o..

23

Ostali poslovni rashodi

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Ostali poslovni rashodi	94	128
	<u>94</u>	<u>128</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Porez na dobit

Trošak poreza na dobit priznat u računu dobiti i gubitka

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Tekući porez na dobit	(1.923)	(12.738)
Odgođeni porez na dobit (i)	(4.037)	-
Porez na dobit	(5.960)	(12.738)

(i) Odgođeni porez na dobit

	2021. '000 kn	2022. '000 kn
Odgođena porezna imovina nadoknativa u roku duljem od jedne godine	10.854	23.592
	10.854	23.592

Odgođena porezna imovina nastala je kao privremena razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza utvrđenih za potrebe financijskog izvještavanja i zakonom propisane porezne osnovice.

25 Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Transakcije s administrativnim, upravnim i nadzornim tijelima

Tijekom 2022. godine ključnom managementu isplaćene su naknade u iznosu od 1.665 tisuća kuna (2021.: 2.224 tisuće kuna).

(i) Ostale transakcije s povezanim osobama

	2022.				
	Prihodi od prodaje '000 HRK	Ostali prihodi '000 HRK	Nabavna vrijednost robe '000 HRK	Troškovi usluga '000 HRK	Kamate '000 HRK
Microblink Ltd	68.750	-	-	6.912	-
BlinkReceipt LLC	-	-	-	70.759	-
Total	68.750	-	-	77.671	-

	2021.				
	Prihodi od prodaje '000 HRK	Ostali prihodi '000 HRK	Nabavna vrijednost robe '000 HRK	Troškovi usluga '000 HRK	Kamate '000 HRK
Microblink Ltd	44.565	-	-	1.505	-
BlinkReceipt LLC	-	-	-	15.062	-
Total	44.565	-	-	16.567	-

(ii) Stanja s povezanim stranama

	31. prosinca 2022.	
	Potraživanja '000 HRK	Obveze '000 HRK
Microblink Ltd	29.385	6.912
BlinkReceipt LLC	-	70.759
Total	29.385	77.671

	31. prosinca 2021.	
	Potraživanja '000 HRK	Obveze '000 HRK
Microblink Ltd	26.214	1.505
BlinkReceipt LLC	-	15.062
Total	26.214	16.567

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

26 Ključne računovodstvene procjene i prosudbe

Porezi

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu s tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Društva. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca procjenjuju se na svaki datum bilance da bi se vidjelo postoje li naznake umanjena vrijednosti, na osnovi procjene vjerojatnosti da će se nadoknaditi knjigovodstvena vrijednost imovine. Svaki se kupac zasebno procjenjuje na osnovi očekivanog datuma i iznosa naplate te eventualnih instrumenata osiguranja. Uprava smatra da su potraživanja od kupaca na datum bilance iskazana po njihovoj nadoknadivoj vrijednosti.

27 Događaji nakon datuma bilance

Vlada Republike Hrvatske je donijela Odluku o objavi uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (objavljena u „Narodnim novinama“ br. 85/22.). Navedenom odlukom euro postaje službena novčana jedinica i zakonsko sredstvo plaćanja u Republici Hrvatskoj na dan 1. siječnja 2023. godine. Fiksni tečaj konverzije određen je na 7,53450 kuna za jedan euro. Uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj predstavlja promjenu funkcionalne valute koja će se obračunavati prospektivno te ne predstavlja događaj nakon datuma bilance koji nalaže usklađivanje.

Nije bilo drugih značajnih događaja nakon datuma bilance.